

## STAJ İLE İLGİLİ SIK SORULAN SORULAR

### Başvuru ve Staj Yeri İşlemleri

**1. Staj başvurusunu nereden yapacağım?**

Öğrencilerimiz <https://ulusalstajprogrami.iskur.gov.tr/> adresi üzerinden Ulusal Staj Programına başvuru yapabilirler. İlgili yaz döneminde zorunlu staj yükümlülüğü bulunan öğrencilerimiz Bölüm Staj Komisyonunun uygun görmesi halinde kendi ayarladıkları kurum/kuruluş/işletmelerde staj yapabilirler.

**2. Staj yapacağım yeri kendim ayarlayabilir miyim yoksa sadece Ulusal Staj Programı kapsamındaki merkezlere mi gidebilirim?**

Öğrencilerimiz staj yapacağı yerleri kendileri de ayarlayabilir. Bölüm Staj Komisyonunun uygun görmesi halinde kendi ayarladıkları kurum/kuruluş/işletmelerde staj yapabilirler.

**3. Ulusal Staj Programından teklif gelmediği takdirde özel hastanede staj yapabiliyor muyuz?**

İlgili yaz döneminde zorunlu stajı bulunan öğrencilerimiz Bölüm Staj Komisyonu'nun uygun görmesi halinde özel hastanede staj yapabilir.

**4. Devlet hastanesi dışında, özel merkezlerde staj yapabilir miyim?**

Öğrencilerimiz Bölüm Staj Komisyonunun uygun gördüğü özel merkezlerde de staj yapabilmektedir. Sigorta işlemleri Fakültemiz tarafından yapılmakla birlikte başvurduğunuz kurum tarafından 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu 25'inci maddesi gereğince ücret ödemesinin yapılması gerekmektedir.

**5. Staj yeri için kabul alamadım üniversitenin bana staj yeri ayarlayabilme imkânı var mı?**

<https://saglik.tarsus.edu.tr/tr/page/uygulamali-egitim-usul-ve-esaslari/17783> bağlantı adresinde yer alan Fakültemiz Uygulamalı Eğitim Usul ve Esasların 19'uncu maddesinin birinci fıkrasında “...*Staj yapacağı iş yerini bulmak öğrencilerin sorumluluğundadır...*” hükmü yer almaktadır.

**6. Devlet hastanesinde staj yapabilmek için işveren olarak hangisini seçeceğiz?**

Devlet hastaneleri kamu kurumları olduğundan kamu işvereni olarak değerlendirilmelidir.

**7. Aile Sağlığı Merkezi veya Toplum Sağlığı Merkezi vb. kurumlarda staj yapabilir miyiz?**

Aile Sağlığı Merkezi veya Toplum Sağlığı Merkezlerinde staj yapılamamaktadır.

**8. Ulusal staja ilişkin belgeler hastanede hangi birime veriliyor?**

Staj yapılan hastanenin eğitim birimine teslim edilmesi gerekmektedir.

**9. Hastanenin istediği test ve taramalar neler?**

Bu konuda staj yapılan hastanenin eğitim birimiyle irtibata geçilmelidir.

**10. Hastanenin istediği test ve taramalar kendi memleketimizde yapılabilir mi?**

Bu konuda staj yapılan hastanenin eğitim birimiyle irtibata geçilmelidir.

**Staj Süresi ve Zamanlama**

**1. Kaç iş günü staj yapmalıyım?**

Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği'nin 13'üncü maddesinin ikinci fıkrasında "*Staj süresi yükseköğretim kurumları tarafından 20 iş gününden az olmamak üzere ilgili programın niteliğine göre belirlenir.*" hükmü yer aldığından en az 20 iş günü staj yapılmalıdır. Bu konu hakkında Bölüm müfredatı dikkate alınarak staj süresinin belirlenmesi önerilmektedir.

**2. Staj ile ilgili bir zaman kısıtlılığı var mı?**

Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği'nin 13'üncü maddesinin birinci fıkrasında "*Stajların yarıyıl veya yaz tatiline rastlayan aylarda yapılması esastır.*" hükmü yer almaktadır. Fakültemiz stajları yaz döneminde yapılmaktadır. Akademik takvimle uyumlu olarak bahar dönemi bütünleme sınavlarının bitiş ve bir sonraki güz dönemi ders başlangıç tarihlerine kadar olan yaz döneminde staj yapılabilir.

**3. Güz ders dönemi başlangıcı stajım ile çakışıyor kabul eder misiniz?**

Fakültemiz stajları yaz döneminde yapılmaktadır. Akademik takvimle uyumlu olarak bahar dönemi bütünleme sınavları sonrası ve bir sonraki güz dönemi ders başlangıcı tarihine kadar olan yaz döneminde staj yapılabilir.

**4. Zorunlu stajımı 3. sınıfta yapmam gerekiyor ama ben 2. Sınıfta zorunlu stajı yaptım, kabul eder misiniz?**

3. sınıfta yapılması gereken zorunlu stajın ilgili yaz döneminde yapılması gerektiğinden kabul edilememektedir.

**5. Kabul aldığımda birden fazla staj yapabilir miyim?**

Öğrencilerimizin yaz döneminde bir adet staj yapmaları esastır. Belgelendirmek kaydıyla geçerli bir nedene dayanılarak Bölüm Staj Komisyonu kararı doğrultusunda birden fazla staj yapılabilir.

## 6. Yaz stajında gece nöbeti zorunlu mu? Ücret farkı olur mu?

Yaz stajında gece nöbeti zorunlu olmamakla birlikte ücret farkı bulunmamaktadır.

## Devamsızlık, İzin ve Rapor İşlemleri

### 1. Devamsızlık hakkımız kaç gündür?

Stajlarda devamsızlık hakkınız bulunmamaktadır. Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği'nin 13'üncü maddesinin ikinci fıkrasında "*Staj süresi yükseköğretim kurumları tarafından 20 iş gününden az olmamak üzere ilgili programın niteliğine göre belirlenir.*" hükmü yer aldığından en az 20 iş günü staj yapılmalıdır. Devamsızlık yapılan gün kadar staj uzatılmalı ve en az 20 iş günü tamamlanmalıdır. Devamsızlık yapan öğrencilerimizin danışman öğretim elemanlarına bilgi vermeleri ayrıca sigorta işlemlerinde dikkate alınmak üzere sbf@tarsus.edu.tr adresine güncel staj tarihlerinin yazılı olduğu imzalı dilekçelerini göndermeleri gerekmektedir.

### 2. Sağlık raporu aldığımızda bu günler ücret kesintisine uğrar mı?

Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği'nin 13'üncü maddesinin ikinci fıkrasında "*Staj süresi yükseköğretim kurumları tarafından 20 iş gününden az olmamak üzere ilgili programın niteliğine göre belirlenir.*" hükmü yer aldığından en az 20 iş günü staj yapılmalıdır. Sağlık Raporu alınan gün kadar staj uzatılmalı ve en az 20 iş günü tamamlanmalıdır. Rapor alan öğrencilerimizin danışman öğretim elemanlarına bilgi vermeleri ayrıca raporlarını sigorta işlemlerinde dikkate alınmak üzere sbf@tarsus.edu.tr adresine göndermeleri gerekmektedir. Bu kapsamda 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu 25'inci maddesi uyarınca ücret ile ilgili işlemler staj yapılan kurum/kuruluş/işletme sorumluluğundadır.

### 3. Raporlu günler telafi edilebilir mi?

Sağlık Raporu alınan gün kadar staj uzatılmalı ve en az 20 iş günü tamamlanmalıdır. Rapor alan öğrencilerimizin danışman öğretim elemanlarına bilgi vermeleri ayrıca raporlarını sigorta işlemlerinde dikkate alınmak üzere güncel staj tarihlerinin yazılı olduğu dilekçeyi sbf@tarsus.edu.tr adresine göndermeleri gerekmektedir.

**4. Akademik bir etkinlik (kongre, sempozyum vb.) için izin alınır mı devamsızlık sayılır mı?**

Akademik etkinlikler için izin alınması devamsızlık sayılmaktadır. Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği'nin 13'üncü maddesinin ikinci fıkrasında “*Staj süresi yükseköğretim kurumları tarafından 20 iş gününden az olmamak üzere ilgili programın niteliğine göre belirlenir.*” hükmü yer aldığından en az 20 iş günü staj yapılmalıdır. Etkinlik süresi kadar staj günü uzatılmalı ve en az 20 iş günü tamamlanmalıdır. Akademik etkinliğe katılacak öğrencilerimizin danışman öğretim elemanlarına bilgi vermeleri ayrıca sigorta işlemlerinde dikkate alınmak üzere güncel staj tarihlerinin yazılı olduğu dilekçeyi [sbf@tarsus.edu.tr](mailto:sbf@tarsus.edu.tr) adresine göndermeleri gerekmektedir.

**5. Klinik sorumlusu izin verirse yine de üniversiteye bildirmemiz gerekir mi?**

Klinik sorumlusu izin verirse danışman öğretim elemanına bilgi verilmesi gerekmektedir. Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği'nin 13'üncü maddesinin ikinci fıkrasında “*Staj süresi yükseköğretim kurumları tarafından 20 iş gününden az olmamak üzere ilgili programın niteliğine göre belirlenir.*” hükmü yer aldığından en az 20 iş günü staj yapılmalıdır. İzin süresi kadar staj günü uzatılmalı ve en az 20 iş günü tamamlanmalıdır. İzin kullanacak öğrencilerimizin danışman öğretim elemanlarına bilgi vermeleri ayrıca sigorta işlemlerinde dikkate alınmak üzere [sbf@tarsus.edu.tr](mailto:sbf@tarsus.edu.tr) adresine dilekçelerini göndermeleri gerekmektedir.

**6. Geç kalma durumunda (örneğin 15–30 dakika) gün kesilir mi?**

<https://saglik.tarsus.edu.tr/tr/page/uygulamali-egitim-usul-ve-esaslari/17783> bağlantı adresinde yer alan Fakültemiz Uygulamalı Eğitim Usul ve Esasların 19'uncu maddesinin altıncı fıkrasında “*Stajyerler, staj yaptıkları kuruluşun çalışma esaslarına ve disiplin kurallarına uymak zorundadır. Stajyer öğrenciler, staj iş yeri yükümlülüklerin yerine getirilmemesinden doğacak her türlü zarardan sorumludur.*” hükmü yer almaktadır.

**7. Devamsızlıkta kesinti oranı nasıl belirleniyor?**

Staj yapan öğrencilerimizin devamsızlık hakkı bulunmamaktadır.

## **Ücret, Sigorta ve Mali İşlemler**

### **1. Staj karşılığında ücret alacak mıyım?**

Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği'nin 13'üncü maddesinin yedinci fıkrasında “*Staj yapan öğrencilere ödenecek ücretler hakkında 3308 sayılı Kanununun 25 inci maddesi uygulanır.*” hükmü yer almaktadır. Bu kapsamda öğrencilere ücret ödenmesi gerekmektedir.

Bu kapsamda 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu 25'inci maddesinde “Aday çırak ve çıraklar ile işletmelerde mesleki eğitim gören, staj veya tamamlayıcı eğitime devam eden öğrencilere işletmeler tarafından ödenecek ücret ve bu ücretlerdeki artışlar, düzenlenecek sözleşme ile tespit edilir. *Ancak, işletmelerde mesleki eğitim gören öğrenciler ile mesleki ve teknik ortaöğretim okul ve kurumlarında staj veya tamamlayıcı eğitim gören öğrencilere asgari ücretin net tutarının; yirmi ve üzerinde personel çalıştıran işyerlerinde yüzde otuzundan, yirmiden az personel çalıştıran işyerlerinde yüzde onbeşinden*, aday çırak ve çırağa yaşına uygun asgari ücretin yüzde otuzundan, kalfalık yeterliğini kazanan mesleki eğitim merkezi 12'nci sınıf öğrencilerine asgari ücretin yüzde ellisinden aşağı ücret ödenemez. Bu amaçla kamu kurum ve kuruluşları gerekli tedbirleri alır. Staj yapacak işletme bulunamaması nedeniyle stajını okulda yapan ortaöğretim öğrencileri ile yükseköğretim kurumları ve birimlerinde yapan yükseköğretim öğrencilerinin yaptıkları stajlar bu fıkra hükmü kapsamı dışındadır.” hükmü yer almaktadır.

### **2. Staj ücreti hangi tarihte yatırılıyor?**

Staj ücreti staj yapılan kurum/kuruluş/işletmenin sorumluluğunda olduğundan net bir tarih belirtilememektedir.

### **3. Ücret yatmadığında kime başvurmalıyız?**

Staj ücreti staj yapılan kurum/kuruluş/işletmenin sorumluluğunda olduğundan ilgili kurum/kuruluş/işletme ile irtibata geçilmesi gerekmektedir.

### **4. Banka hesabı açma zorunluluğu var mı?**

Öğrencilerimizin mali işlemleri sorunsuz yürütmeleri adına banka hesabı açtırmaları tavsiye edilmektedir.

**5. Sigorta primi yatırılıyor mu? SGK girişimiz yapılıyor mu?**

Bölüm Staj Komisyonu tarafından onaylanan stajlara ilişkin olarak Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliğinin 13'üncü maddesinin sekizinci fıkrasında yer alan “*Staj yapan öğrenciler hakkında 5510 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi uyarınca iş kazası ve meslek hastalığı sigortası uygulanır. Bu öğrencilerden bakmakla yükümlü olunan kişi durumunda olmayanlar hakkında ayrıca genel sağlık sigortası hükümleri uygulanır. Bu fıkra kapsamında ödenecek primler 5510 sayılı Kanunun 87 nci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi uyarınca yükseköğretim kurumları tarafından karşılanır.*” hükmü gereğince sigorta primi yatırılmakta ve sigorta girişleri yapılmaktadır.

**6. Gönüllü staj yaptığım takdirde SGK masraflarım okul tarafından karşılanır mı?**

Gönüllü yapılan staj, sadece Ulusal Staj Programı kapsamında yapılıyorsa SGK masrafları Fakültemiz tarafından karşılanmaktadır.

**7. Bu staj ileride emeklilik süresine sayılır mı?**

5510 sayılı Kanunun tanımlar başlıklı 3'üncü maddesinde kısa vadeli sigorta kolları “*iş kazası ve meslek hastalığı, hastalık ve analık sigortası kollarını*” ifade etmektedir. Staj yapan öğrenciler hakkında 5510 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi uyarınca iş kazası ve meslek hastalığı sigortası uygulanır. Ayrıca bunlardan bakmakla yükümlü olunan kişi durumunda olmayanlar hakkında ayrıca genel sağlık sigortası hükümleri uygulanır. Sigorta işlemlerinin kapsamı ile ilgili detaylı bilgi Tarsus Sosyal Güvenlik Merkez Müdürlüğü veya Çalışma Hayatı İletişim Merkezi Alo 170 üzerinden alınabilir.

**8. Resmi tatillerde staj varsa ücret nasıl hesaplanır?**

<https://saglik.tarsus.edu.tr/tr/page/uygulamali-egitim-usul-ve-esaslari/17783> bağlantı adresinde yer alan Fakültemiz Uygulamalı Eğitim Usul ve Esasların 21'inci maddesinin altıncı fıkrasında “*Resmi tatil ilan edilen günlerde staj yapılamaz. Bir hafta beş iş günü olarak kabul edilir. Cumartesi günü, iş günü olarak çalışılan iş yerlerinde Cumartesi günü de iş günü olarak kabul edilir. Bu durumdaki öğrencilerin, iş yerinden Cumartesi gününün resmi çalışma günü olduğuna dair onaylı belge getirmesi istenir. Yurt dışında yapılan stajlarda Pazar günü iş günü ise Pazar günü yapılan stajlar da kabul edilir.*” hükmü yer almaktadır.

## 9. Yemek ve ulaşım desteği var mı?

Yemek ve ulaşım desteği staj yapılan kurum/kuruluş/işletme ile irtibata geçilmesi önerilmektedir.

## Evrak ve Teslim Süreçleri

### 1. Staj ile ilgili belgelere nereden ulaşabilirim?

Belgeler Fakültemiz web sayfasında <https://saglik.tarsus.edu.tr/tr/page/staj-evraklari/17701> bağlantı adresinde yer almaktadır.

### 2. Staj evraklarını kime imzalatmamız gerekiyor?

<https://saglik.tarsus.edu.tr/tr/page/staj-evraklari/17701> adresinde yer alan staj evraklarında görevi yazılı kişilerin staj evraklarını imzalaması gerekmektedir. Staj evraklarını imzalatmak ve Fakültemize evrakların aslını göndermek öğrencilerin sorumluluğundadır.

### 3. Staj sonunda evrakları size nasıl ulaştıracağım?

Öğrencilerimiz evraklarını kargo yoluyla Fakültemize ulaştırabilir ya da bizzat teslim edebilir. Stajla ilgili evrakların asıl nüshaları Bölüm Staj Komisyonuna ulaşmadığı takdirde yaptıkları staj kabul edilmeyecektir.

### 4. Staj defterini ne zaman teslim etmeliyiz?

İlgili yıl için duyurulan akademik takvime bağlı olarak güz döneminde derslerin başladığı haftayı takip eden (2.hafta) haftanın son iş gününe kadar teslim edilmesi gerekmektedir.

### 5. Staj defterini nasıl doldurmalıyız?

Staj Rapor Dosyası formatı ve bu formata ilişkin bilgiler <https://saglik.tarsus.edu.tr/tr/page/staj-evraklari/17701> adresinde yer almaktadır.

### 6. Puantaj cetvelimi süpervizör mu dolduracak staj sorumlusu mu dolduracak?

Puantaj cetvelinin Dil ve Konuşma Terapisi ve Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü öğrencilerinin staj yaptığı birimdeki beraber çalıştıkları terapist, diğer bölüm öğrencilerinin ise staj yaptığı birimin klinik sorumlusu tarafından doldurulması gerekmektedir.

## **Muafiyet, Geçiş ve Başarı Durumları**

### **1. Yatay geçiş yaptığınız okulumdaki stajı kabul eder misiniz?**

<https://saglik.tarsus.edu.tr/tr/page/uygulamali-egitim-usul-ve-esaslari/17783>

bağlantı adresinde yer alan Fakültemiz Uygulamalı Eğitim Usul ve Esaslarının 24'üncü maddesine göre işlem yapılacaktır.

### **2. Staj başarısız olursa tekrar etmek gerekir mi?**

<https://saglik.tarsus.edu.tr/tr/page/uygulamali-egitim-usul-ve-esaslari/17783>

bağlantı adresinde yer alan Fakültemiz Uygulamalı Eğitim Usul ve Esasların 22'nci maddesinin yedinci fıkrasında “*Staj Komisyonu tarafından “Kaldı” (K) olarak değerlendirilen staj, stajın yapıldığı kurumda veya başka bir kurumda tekrar edilmelidir.*” hükmü yer almaktadır.

### **3. Staj deneyiminiz var mı sorusu uygulama deneyimimizi de içeriyor mu?**

Bölüm müfredatlarında yer alan uygulama dersleri staj deneyimini içermemektedir.

## **İş Kazası ve Hukuki Süreçler**

### **1. İş kazası geçirirsek süreç nasıl işlemektedir?**

Staj yapan öğrencinin staj yapılan kurum/kuruluş/işletmenin iş sağlığı güvenliği birimine başvurması gerekmektedir. İlgili kurum/kuruluş/işletmenin protokolünün takip edilmesi gerekmektedir. Öğrencilerimizin geçirdiği iş kazası ile ilgili bilgiyi danışman öğretim elemanına da iletmesi gerekmektedir.

### **2. İş kazası bildiriminde hastane mi yoksa üniversite mi sorumlu?**

İş kazası bildirimini staj yapılan kurumun sorumluluğundadır.

### **3. Hasta ile yaşanabilecek hukuki bir durumda öğrencinin sorumluluğu nedir?**

Staj yapan öğrencilerimiz hastalar ile yaşanabilecek hukuki durumlarda kurum/kuruluş/işletme sorumlusu ile iletişime geçmelidir.